

Swyddog Gweinyddu Arolygu

Pecyn Gwybodaeth

Dyddiad cau: 24 Gorffennaf 2026

Hyd: Parhaol

Cyflog: £27,315 – 29,305 y flwyddyn



Dros ddysgwyr, dros Gymru
For learners, for Wales

Croeso

Mae'n amser gwych i ymuno â ni yn Estyn. Rydym yn cefnogi ysgolion a darparwyr eraill yn weithredol trwy ddiwygiadau cyffrous ym myd addysg yng Nghymru. Mae ein gwaith yn gwneud gwahaniaeth gwirioneddol i ddysgwyr ledled Cymru ac, yn Estyn, maent wrth wraidd popeth a wnawn.

Rydym yn falch o chwarae rôl hollbwysig mewn gwella addysg a hyfforddiant. Mae ein pobl yn angerddol am yr hyn a wnânt ac rydym yn cydweithio i ddarparu gwasanaethau o ansawdd uchel sy'n hybu atebolrwydd, yn cefnogi gwelliant ac yn helpu i lywio dyfodol dysgu yng Nghymru.

Rydym yn chwilio am unigolyn trefnus, rhagweithiol ac sy'n canolbwyntio ar gwsmeriaid i ymuno â'n tîm Cymorth Arolygu. A chithau'n Swyddog Gweinyddu Arolygu, bydd gennych rôl allweddol yn cefnogi prosesau arolygu a gweithgarwch dilynol Estyn trwy ddarparu cymorth gweinyddol a thechnegol o ansawdd uchel. Byddwch yn rheoli Ystafelloedd Arolygu Rhithwir (YARau), yn cefnogi darparwyr addysg a thimau arolygu, yn gweinyddu gweithgareddau dilynol, ac yn sicrhau bod gwybodaeth a dogfennaeth yn gywir a chyfoes. Mae hwn yn gyfle rhagorol i rywun sy'n mwynhau datrys problemau, cydweithio, a chyflwyno gwasanaeth effeithlon mewn amgylchedd prysur ac sy'n esblygu.

Trwy ymuno â ni, byddwch yn dod yn rhan o sefydliad blaengar sy'n esblygu, un sydd wedi ymrwymo i ddysgu, gwella a datblygu ei bobl. Byddwch hefyd yn gallu manteisio ar gyfleoedd ar draws y Gwasanaeth Sifil ehangach, gan gynnig lle i chi dyfu a llunio eich gyrfa.

Mae'r pecyn hwn yn cynnwys mwy o wybodaeth am sut beth yw gweithio gyda ni, manylion am y rôl ac arweiniad ar sut i wneud cais.



Owen Evans, PAEF

Pam gweithio i Estyn?

Ni yw'r arolygiaeth addysg a hyfforddiant yng Nghymru. Ein nod yw gwella ansawdd addysg a hyfforddiant i ddysgwyr yng Nghymru. Un o'n rolau allweddol yw arolygu addysg a hyfforddiant yng Nghymru i roi sicrwydd i'r cyhoedd a'r llywodraeth ynghylch safonau addysgol.

Rydym yn helpu darparwyr addysg, fel ysgolion a cholegau, i wella ansawdd a deilliannau. Rydym hefyd yn cynghori Llywodraeth Cymru ynghylch polisi addysgol ac yn paratoi adroddiadau ar ystod eang o faterion a themâu addysgol. Mae rhagor o wybodaeth am ein gwaith i'w gweld [yma](#).

Mae ein gwaith yn gwneud gwahaniaeth gwirioneddol i ddysgwyr yng Nghymru ac rydym yn gwybod mai ein tîm ymroddedig sy'n helpu i wneud i hynny ddigwydd.

Rydym yn credu mewn cefnogi a gwerthfawrogi pob aelod o'n tîm. O'r cychwyn cyntaf, cewch eich croesawu i amgylchedd cyfeillgar a phroffesiynol, lle mae eich syniadau a'ch cyfraniadau o bwys. Fe gewch gyfnod ymsefydlu trylwyr i'ch helpu i ddeall sut mae'ch rôl yn rhan o'n cenhadaeth gytûn. Byddwch yn rhan o rwydwaith cydweithredol o gydweithwyr, yn eich tîm ac ar draws y sefydliad ehangach.

Rydym wedi ymrwymo i'ch helpu i dyfu. Byddwch yn gallu manteisio ar ystod eang o gyfleoedd dysgu a datblygu i feithrin eich medrau a chefnogi eich taith gyrfa, p'un a yw hynny trwy hyfforddiant unigol neu ddatblygiad tîm.

Os yw gwneud gwahaniaeth o bwys i chi a'ch bod eisiau gweithio rhywle sy'n cefnogi eich datblygiad ac yn gwerthfawrogi eich lles, mae Estyn yn lle gwych i weithio.

Amrywiaeth a chynhwysiant

Rydym wedi ymrwymo i greu gweithle lle mae pawb yn teimlo eu bod yn cael eu croesawu, eu cefnogi a'u bod yn gallu ffynnu. Yn Estyn, rydym yn gwerthfawrogi safbwyntiau gwahanol a phrofiadau bywyd sy'n ein helpu i gryfhau fel sefydliad a gwneud penderfyniadau gwell a mwy gwybodus ar gyfer y dysgwyr a'r cymunedau rydym yn eu gwasanaethu.

Rydym yn gwybod bod tîm amrywiol yn dod â syniadau newydd, sgysiau cyfoethocach a deilliannau cryfach. Dyma pam rydym yn annog ceisiadau gan bobl o bob cefndir, diwylliant a phrofiad.

Un flaenoriaeth strategol allweddol yw cynyddu amrywiaeth ein gweithlu. Mae ein hymrwymiad i recriwtio a denu talent amrywiol yn ymestyn i annog ceisiadau'n weithredol gan grwpiau sydd wedi'u tangynrychioli, gan gynnwys pobl o leiafrifoedd ethnig a phobl anabl. Rydym yn mabwysiadu arferion recriwtio cynhwysol, gan gynnwys llunio rhestr fer o ymgeiswyr yn ddall ac rydym yn falch o fod yn gyflogwr sy'n hyderus o ran anabledd, gan gynnig cymorth ag addasiadau trwy ein proses er mwyn gwneud yn siŵr y gallwch fod ar eich gorau.

Trwy gydweithio â'n gilydd a dathlu'r hyn sy'n gwneud pob un ohonom yn unigryw, gallwn barhau i wneud gwahaniaeth ystyrlon i addysg yng Nghymru.

Gweithio hyblyg a gweithio hybrid

Yn Estyn, rydym yn credu bod hyblygrwydd yn helpu ein pobl i wneud eu gwaith gorau wrth gynnal cydbwysedd iach rhwng gwaith a bywyd. Dyna pam rydym yn cefnogi dull gweithio hybrid ar gyfer ein tîm Gwasanaethau Canolog.

Fel arfer, mae hyn yn golygu gweithio gartref, gydag un diwrnod penodol bob wythnos yn gweithio yn ein swyddfa yng Nghaerdydd fel diwrnod tîm. Mae'n gyfle gwych i gydweithio, dal i fyny wyneb-yn-wyneb a chadw mewn cysylltiad. Mae hyblygrwydd hefyd i weithio mwy yn y swyddfa, os yw hynny'n well gennych.

Rydym hefyd yn dod ynghyd fel Gwasanaethau Canolog ac yn cynnal cynadleddau i'r holl staff trwy gydol y flwyddyn i ddod â phawb at ei gilydd, rhannu'r newyddion diweddaraf a chryfhau ein hymdeimlad o gymuned.

Rydym yn gweithredu system oriau hyblyg hefyd, gan roi hyd yn oed mwy o ryddid i chi lunio'ch diwrnod gwaith mewn ffordd sy'n addas i chi ac yn bodloni anghenion busnes.

Mae'n ymwneud ag ymddiriedaeth, cydbwysedd a chefnogi ein gilydd i weithio'n dda, ble bynnag yr ydym.

Am bwy rydym ni'n chwilio

Byddwch yn gyfrifol am ddarparu cymorth gweinyddol a thechnegol o ansawdd uchel ar gyfer prosesau arolygu a gweithgarwch dilynol Estyn, gan chwarae rôl allweddol mewn cefnogi timau arolygu a darparwyr addysg, rheoli gweinyddu gweithgarwch dilynol, a sicrhau bod gwasanaethau cymorth arolygu Estyn yn cael eu cyflwyno'n effeithlon ac yn effeithiol.

Mae tasgau allweddol yn cynnwys:

- Darparu Ystafelloedd Arolygu Rhithwir, paratoi dogfennaeth ar gyfer arolygu a sicrhau mynediad at y system arolygu
- Darparu cymorth technegol i ddarparwyr a thimau arolygu, gan ddefnyddio'r system arolygu a datrys unrhyw broblemau
- Rheoli cyfieithu a chyhoeddi gweithgarwch yn seiliedig ar arolygu
- Paratoi dogfennau yn seiliedig ar arolygu ar gyfer eu cyhoeddi
- Gweinyddu'r broses gweithgarwch dilynol ar gyfer darparwyr yn unol ag arweiniad Estyn, cynnal cofnodion cywir, monitro gweithgarwch darparwyr a sicrhau bod yr holl gamau dilynol yn cael eu cwblhau o fewn graddfeydd amser angenrheidiol
- Cydlynu gweithgareddau cyhoeddi gwefannau, gan sicrhau bod adroddiadau arolygu yn cael eu lanlwytho'n gywir ac o fewn graddfeydd amser cytûn
- Cynnal cofnodion tudalennau gwe darparwyr a chefnogi cyhoeddi cynnwys yn gysylltiedig ag arolygiadau, a thynnu'r cynnwys yn ôl, yn unol â'r angen
- Creu a chynnal systemau ffeilio electronig ac olrhain gwybodaeth yn ymwneud â chyflwyniadau Arfer Ragorol
- Darparu cymorth gweinyddol i Gydlynwyr Arolygu a chydweithwyr, yn cynnwys trefniadau cyflenwi, mewnbynnu data a chymorth ar gyfer gweithgareddau ehangach y tîm.
- Cyflawni unrhyw ddyletswyddau eraill fel y gallai rheolwyr ofyn amdanynt yn rhesymol, i gefnogi anghenion busnes a blaenoriaethau sefydliadol

Manyleb yr unigolyn

Meini prawf penodol y swydd

Mae'n hanfodol:

- Bod gennych chi fedrau cyfathrebu, llythrennedd, rhifedd a TG da (Microsoft Office)
- Eich bod yn drefnus ac yn meddu ar fedrau da o ran rheoli amser, ac yn gallu rheoli blaenoriaethau cystadleuol i sicrhau bod gwybodaeth yn cael ei chyflwyno'n amserol
- Eich bod yn gallu blaenoriaethu tasgau, gweithio'n gywir a sicrhau bod tasgau'n cael eu cwblhau o fewn graddfeydd amser cytûn
- Eich bod yn berson hawdd troi atoch ac yn gallu ffurfio perthnasoedd gwaith effeithiol â phobl ar draws Estyn a bod gennych chi fedrau rhyngbersonol da
- Eich bod yn gallu canfod a datrys problemau yn gyflym
- Bod gennych chi agwedd gadarnhaol a ffocysedig at gyflawni deilliannau ac yn cyflwyno gwasanaeth o ansawdd uchel

Mae'n fanteisiol:

- Eich bod yn gallu gweithio trwy gyfrwng y Gymraeg
- Bod gennych chi brofiad o weithio ym maes cyflwyno gwasanaethau neu amgylchedd gwasanaeth cwsmeriaid

Ymddygiadau allweddol

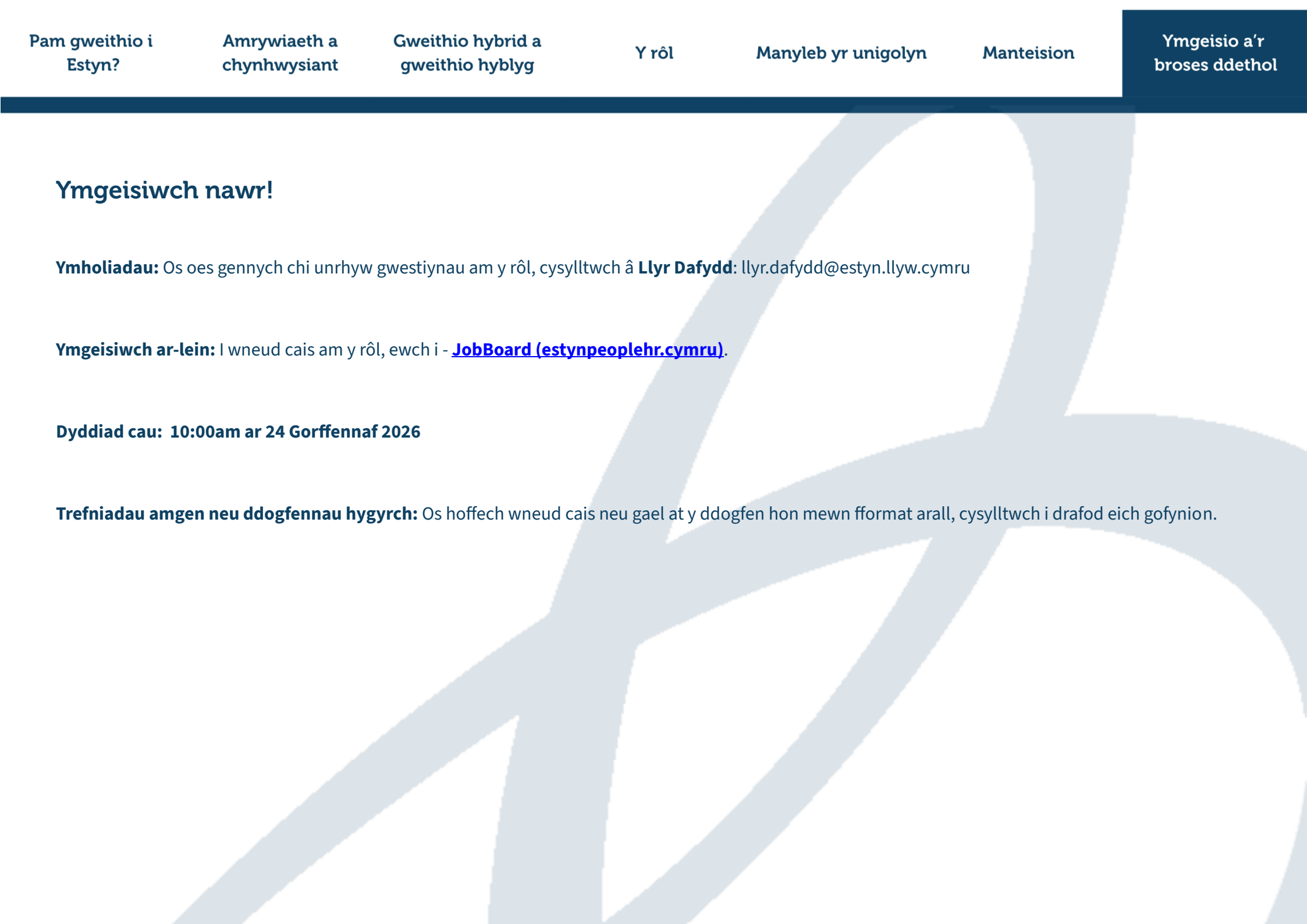
- Cydweithio
- Rheoli gwasanaeth o ansawdd da
- Cyflawni ar gyflymdra

Gallwch ddod o hyd i fwy o wybodaeth ac enghreifftiau o'r ymddygiadau hyn yn [Proffiliau Llwyddiant - Ymddygiadau'r Gwasanaeth Sifil](#) ar radd AO.

Manteision ymuno ag Estyn

Yn ogystal â chydbwysedd da rhwng gwaith a bywyd, boddhad swydd, diwylliant cefnogol, cyfleoedd dysgu a datblygu parhaus a datblygiad proffesiynol, gallwch hefyd ddisgwyl manteision eraill, gan gynnwys y canlynol:

- Cyflog cystadleuol a phwyntiau cynyddrannol, sy'n golygu y byddwch fel arfer yn cyrraedd uchafswm y raddfa gyflog ymhen dwy/tair blynedd ar ôl ymuno â ni.
- Hawl hael i wyliau – 41 diwrnod i ffwrdd o'r gwaith bob blwyddyn (sy'n cynnwys 32 diwrnod o wyliau blynyddol, yn ogystal â 9 diwrnod o wyliau cyhoeddus / braint (pro-rata ar gyfer y rhai sy'n gweithio'n rhan-amser).
- Gweithio hyblyg – Rydym yn gweithio system oriau hyblyg, gan roi'r rhyddid i chi lunio'ch diwrnod gwaith mewn ffordd sy'n addas i chi ac sy'n bodloni anghenion busnes.
- Pensiwn rhagorol – Pan fyddwch yn ymuno ag Estyn, byddwch yn dod yn rhan o gynllun Pensiwn y Gwasanaeth Sifil fel mater o drefn, sef un o'r cynlluniau pensiwn mwyaf gwerthfawr yn y DU. Rydym yn buddsoddi yn eich dyfodol trwy gyfrannu **28.97%** o'ch cyflog sy'n cyfateb i **£7,913** y flwyddyn, gan eich helpu i gronni pensiwn cryf a sicr ar gyfer yn ddiweddarach mewn bywyd.
- Cefnogi eich lles – Rydym yn darparu awr o amser lles bob wythnos (ar sail pro-rata) ar gyfer staff. Rydym hefyd yn darparu rhaglen cymorth i gyflogeion, gwiriadau iechyd blynyddol am ddim, pigiadau fflw tymhorol, cynllun gofal llygaid am ddim a'r gallu i fanteisio ar Gynlluniau Yswiriant Iechyd trwy Ofal Iechyd y Gwasanaeth Sifil.
- Cefnogaeth i'ch bywyd teuluol – Polisiâu hael sy'n ystyriol o deuluoedd, gan gynnwys absenoldeb mamolaeth, tadolaeth a mabwysiadu.
- Arbedion di-dreth – Y gallu i fanteisio ar gynllun beicio i'r gwaith.
- Cynigion a gostyngiadau arbennig – Cyfle i fanteisio ar amrywiaeth o ostyngiadau a chynigion unigryw trwy Glwb Cymdeithasol y Gwasanaeth Sifil – Chwaraeon a Hamdden, Cymdeithas Foduro'r Gwasanaeth Sifil, Cymdeithas Yswiriant y Gwasanaeth Sifil a'r Elusen ar gyfer Gweision Sifil.



Ymgeisiwch nawr!

Ymholiadau: Os oes gennych chi unrhyw gwestiynau am y rôl, cysylltwch â **Llyr Dafydd:** llyr.dafydd@estyn.llyw.cymru

Ymgeisiwch ar-lein: I wneud cais am y rôl, ewch i - [JobBoard \(estynpeoplehr.cymru\)](https://estynpeoplehr.cymru).

Dyddiad cau: 10:00am ar 24 Gorffennaf 2026

Trefniadau amgen neu ddogfennau hygyrch: Os hoffech wneud cais neu gael at y ddogfen hon mewn fformat arall, cysylltwch i drafod eich gofynion.

Proses ddethol a dyddiadau allweddol

Gallwch wneud cais yn Gymraeg neu Saesneg. Ni fydd cais sy'n cael ei gyflwyno yn Gymraeg yn cael ei drin yn llai ffafriol na chais sy'n cael ei gyflwyno yn Saesneg. Gall eich cais gael ei gyfieithu i'r Gymraeg neu'r Saesneg (yn dibynnu ar iaith fwyafrifol y panel).

Mae'r broses ddethol yn cynnwys:

- Sifftio ceisiadau:** Bydd panel yn ystyried pob cais cyflawn. Mae'r wybodaeth y byddwch yn ei rhoi i ni yn eich cais yn bwysig o ran penderfynu a fyddwn yn eich gwahodd i'r cam dethol nesaf. Bydd ymgeiswyr yn cael eu hasesu yn ystod y broses sifftio yn erbyn pob un o'r meini prawf hanfodol, yn unol â manyleb yr unigolyn. Caiff y meini prawf dymunol eu hasesu yn ystod y broses sifftio pan fydd maes cryf o ymgeiswyr, fel ail gam ar ôl ystyried y meini prawf hanfodol.
- Asesiad a Chyfweliad:** Bydd ymgeiswyr sy'n cael eu gwahodd i asesiad a chyfweliad yn cael eu hasesu eto ar sail eu medrau, profiad ac ymddygiadau o ran manyleb yr unigolyn. Bydd hyn yn cael ei gynnal ar dydd Mercher 5 Awst 2026 yn ein swyddfa yng Nghaerdydd. Bydd yr asesiad yn cynnwys tasgau ymarferol sy'n berthnasol i'r swydd, a bydd y cyfweliad yn cynnwys cyfweliad panel.

Swyddi gweigion a rhestrau wrth gefn yn y dyfodol: Os oes modd eich penodi, ond nad oes swydd addas ar gael ar unwaith, efallai y byddwn yn eich ychwanegu at restr wrth gefn. Mae'r rhestr wrth gefn yn ddilys am hyd at ddeuddeg mis o'r dyddiad y byddwn yn cadarnhau canlyniad eich cais. Bydd yr e-bost canlyniad yn cadarnhau a ydych ar restr wrth gefn. Os bydd swydd wag addas yn codi yn ystod y cyfnod hwnnw, efallai y byddwn yn eich argymhell ar gyfer apwyntiad. Rydym yn penodi o'r rhestr wrth gefn yn nhrefn teilyngdod.

Deallusrwydd Artiffisial

Gall offerynnau deallusrwydd artiffisial (AI) fod yn ddefnyddiol mewn camau amrywiol wrth ymgeisio am swydd. Gallech ddefnyddio AI fel offeryn i ymchwilio i Estyn a'r swydd rydych yn gwneud cais amdani. Gallech ddefnyddio AI hefyd i roi trefn ar eich meddyliau, mireinio eich ysgrifennu neu i'ch helpu i baratoi ar gyfer cyfweiliad. Rydym yn awyddus i ddod i'ch adnabod chi fel unigolyn, felly rhaid i chi sicrhau bod cynnwys wedi'i gynorthwyo gan AI yn cynnal eich dilysrwydd.

Ni ddylech ddefnyddio offerynnau AI i:

- Orliwio eich cymwysterau
- Camliwio eich profiadau
- Copio a gludo ymatebion generig heb eu haddasu i sicrhau eu bod yn briodol i chi a'r rôl rydych chi'n ymgeisio amdani.

Sut rydym ni'n defnyddio AI

Yn Estyn, gallwn ddefnyddio AI i greu syniadau ar gyfer hysbysebion swyddi, swydd ddisgrifiadau, asesiadau a chwestiynau cyfweiliad, ond byddwn ni byth yn defnyddio offer AI i wneud penderfyniadau am ddethol neu gyflogi.

Egwyddorion recriwtio

Mae ein prosesau recriwtio wedi’u seilio ar yr egwyddor o ddewis ar gyfer penodi yn ôl teilyngdod ar sail cystadleuaeth deg ac agored. Rydym yn dilyn [Egwyddorion Recriwtio Comisiwn y Gwasanaeth Sifil](#).

Mae ein prosesau recriwtio hefyd yn cyd-fynd â [chod y gwasanaeth sifil](#), sy'n rhan o delerau ac amodau pob gwas sifil.

Mae Cod y Gwasanaeth Sifil yn amlinellu gwerthoedd craidd y Gwasanaeth Sifil:

- Gonestrwydd
- Uniondeb
- Didueddrwydd
- Gwrthrychedd

Os ydych yn teimlo nad ydym wedi trin eich cais dan yr Egwyddorion neu God y Gwasanaeth Sifil a’ch bod yn dymuno cwyno, yn y lle cyntaf , dylech gysylltu â [thîm recriwtio Estyn](#). Os nad ydych yn fodlon â’r ymateb a gewch gennym, efallai y gallech ofyn i [Gomisiwn y Gwasanaeth Sifil](#) ystyried eich cwyn ymhellach.